



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE TORRE DEL GRECO I. C. 3

“Don Bosco – Francesco d’Assisi”

SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

80059 TORRE DEL GRECO (NA) – Viale GEN. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA, 1
TEL. 081.849.69.00 - FAX 081.849.41.78 - CODICE FISCALE 95170310635
e-mail: naic8c4004@istruzione.it; pec: naic8c4004@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icdonboscodassisi.edu.it/>

Prot. n. 4513/IV.2

Torre del Greco, 11/10/2024

Avviso rivolto a figure professionali esperti, interne o esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per lo svolgimento di n. 2 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di lingua inglese degli studenti - Progetto: “LA SCUOLA INNOVATIVA: TRA ATTIVITA’ STEM E MULTILINGUISMO” - Linea d’Intervento “A” - “Competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti”

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

CODICE PROGETTO: M4C113.1-2023-1143-P-28354

CUP: E54D23001290006

TITOLO PROGETTO: “LA SCUOLA INNOVATIVA: TRA ATTIVITA’ STEM E MULTILINGUISMO”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto con delibera del Consiglio di Istituto n.1 del 29.01.2024;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Delibera n. 1 Collegio dei docenti del 20 dicembre 2023 - delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 5 dicembre 2023)

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO l'atto di concessione prot. 9971 del 22/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa pari a € 109.438,73;

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 511/II.1 del 30/01/2024;

VISTA il decreto di indizione di avviso per la selezione di figure professionali prot. n. 1914/IV.2 del 15/04/2024

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il quaderno n° 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020 -"Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali";

PRESO ATTO della necessità di individuare figure professionali specifiche, prioritariamente tra i docenti interni dell'Istituto ed in subordine, in assenza di candidature, di ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime con altre Istituzioni Scolastiche o ancora in subordine con esperti esterni da impiegare nell'ambito dei progetti PNRR per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

<i>Percorsi di</i> Linea di intervento A	DESTINATARI	PROFESSIONALITA'
N. 2 Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	18 studenti classi III secondaria I grado	2

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

rivolto a figure professionali esperti, interne o esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per lo svolgimento di n. 2 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di lingua inglese degli studenti - Progetto: "LA SCUOLA INNOVATIVA: TRA ATTIVITA' STEM E MULTILINGUISMO" - Linea d'Intervento "A"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Descrizione delle attività

N. 2 Percorsi di formazione rivolti agli studenti sono finalizzati sia al potenziamento delle competenze linguistiche di lingua inglese che al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità del programma Erasmus+

La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata al fine di poter eventualmente sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 9.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un massimo di **n. 4 figure professionali esperte finalizzate alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto per una durata pari a:**

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	Ore di impegno per percorso	Modalità di espletamento	Compenso orario lordo Stato
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	2	2	25	In presenza a partire dal mese di novembre 2024	€ 79,00

2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

Compiti:

- Programmare le fasi dell'attività didattica secondo la progettualità presentata in fase di candidatura rispettando le tematiche previste dal percorso formativo proposto in fase di candidatura e in piena aderenza ai contenuti e gli obiettivi del progetto;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- Collaborare con GRUPPO DI LAVORO per il multilinguismo e, per il tramite di questo, con i consigli di classe;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattiche e il raggiungimento

dei target e milestone previsti dal progetto;

- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli studenti l'opportuno materiale didattico anche digitale e provvedere alla correzione di eventuali lavori di writing;
- Erogare simulazioni di esame per l'accertamento delle competenze acquisite al fine di un'eventuale certificazione del livello relativo al percorso di apprendimento effettuato;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale sull'intervento svolto, da presentare al "Gruppo di Lavoro per il multilinguismo" entro 10 giorni dal termine dei corsi, inerente:
 - livello di partenza e valutazione dei risultati degli utenti, numericamente espresse;
 - autovalutazione (relativa a motivazione del gruppo, indicazione di modalità metodologiche adottate, modalità di valutazione effettuate in ottica formativa per adattare il percorso d'insegnamento, criticità emerse e azioni di miglioramento anche per prossime opportunità di corsi).
- Compilazione del timesheet predisposto;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L'Esperto si impegna inoltre al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- siano docenti madrelingua inglese secondo la definizione delle linee guida vigenti in materia o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari **almeno a C1 (lingua inglese)**
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- **siano in possesso dei seguenti requisiti vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto:**

➤ **Per Certificazioni fino al livello B2 (almeno uno dei due)**

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida vigenti in materia
- Essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione e in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Articolo 3 – Criteri di selezione

Sono valutabili i seguenti titoli riportati nella tabella sottostante:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
TABELLA A – VALUTAZIONE ESPERTI – PERSONE FISICHE	MAX ATTRIBUIBILI
A – PROPOSTA FORMATIVA (MAX 20 PUNTI)	
Coerenza della proposta formativa rispetto ai contenuti e alle finalità del Progetto	Fino a punti 4
Organicità della proposta rispetto alle attività proposte	Fino a punti 4
Presenza di azioni innovative	Fino a punti 4
Metodologie utilizzate	Fino a punti 4
Modalità di valutazione	Fino a punti 4
B – TITOLI CULTURALI (Max 30 punti)	
Essere madrelingua o in possesso di Laurea specialistica in lingua inglese e certificazione C1	6 punti
Master secondo livello 1500 ore e 60 CFU funzionale all'incarico	2 punti per titolo Max 6 punti
Dottorato di ricerca su tematiche attinenti all'incarico	2 punti
Certificazione C2 lingua inglese	3 punti
Certificazione C1 lingua inglese	2 punti
Certificazione informatica	5 punti
Corso di perfezionamento di durata annuale con esame finale funzionale all'incarico	1 punto per titolo Max 1 punti
Abilitazioni all'insegnamento	Punti 1 per abilitazione Max 2 punti
Altra certificazione linguistica	3 punti
C – ESPERIENZE PROFESSIONALI/LAVORATIVE (Max 40 punti)	
All'estero – Erasmus o equivalenti	Punti 5
Corsi di metodologie didattiche innovative su tematiche attinenti all'incarico (almeno 4 ore per corso)	Punti 5
Corsi per adulti in qualità di formatore lingua inglese	Punti 5 per esperienza Max 15 punti
Corsi per studenti in qualità di formatore lingua inglese	Punti 5 per esperienza Max 15 punti
Docente di conversazione di lingua inglese	5 punti
COLLOQUIO MOTIVAZIONALE	Max 10 punti
TOTALE	100

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base della proposta formativa, del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, delle esperienze professionali/lavorative come riportato nella griglia di valutazione, i cui punteggi sono così distribuiti:

- proposta formativa: max 20 punti
- valutazione dei titoli culturali: max 30 punti
- esperienza professionale/lavorativa: max 40 punti
- colloquio motivazionale: max 10 punti

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso da riscontrare nel Curriculum Vitae.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Gli incarichi dovranno essere svolti entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet):
 - a. al Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si applica unicamente la ritenuta fiscale all'aliquota massima a carico del dipendente e il contributo IRAP a carico dell'Amministrazione
 - b. al Personale esterno - senza fattura elettronica – si applica la ritenuta di acconto a carico dell'esperto e il contributo IRAP a carico dell'Amministrazione
 - c. al Personale esterno - con fattura elettronica – si applica il regime contributivo/fiscale dichiarato da parte dell'esperto
3. I candidati, fermo restando l'importo indicato, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interni, collaborazioni plurime o lavoro autonomo/prestazione occasionale)
4. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
5. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento e riportato nell'articolo 1 del presente avviso.
2. Il costo orario previsto sarà pari a € 79,00 (lordo stato) per ogni ora svolta al di fuori dell'orario di lavoro come descritto nelle Istruzioni Operative, Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), prot. n. 132935 del 15/11/2023.
3. Il corrispettivo sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14:00 del 25 ottobre 2024** a mano presso la segreteria dell'istituto, oppure a mezzo PEC, naic&c4004@pec.istruzione.it

2. Qualunque sia la modalità utilizzata (cartaceo o mail) l'oggetto dovrà essere il seguente: CANDIDATURA ESPERTO PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI
Progetto: **“LA SCUOLA INNOVATIVA: TRA ATTIVITA’ STEM E MULTILINGUISMO” – PNRR STEM E MULTILINGUISMO (DM 65/2023)**.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’ **Allegato “A”**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - Proposta progettuale per l’area a cui si intende candidarsi (**Allegato “C”**)
 - il curriculum vitae in formato europeo, con indicazione numerica dei titoli, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - L’ **Allegato “B”** griglia di valutazione dei titoli
5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dall’Amministrazione di appartenenza e la stipula dell’eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l’art. 6**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l’art. 6**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La Commissione attribuirà un punteggio complessivo di **100 punti**, così suddivisi:

- proposta formativa: max 20 punti
 - valutazione dei titoli culturali: max 30 punti
 - esperienza professionale/lavorativa: max 40 punti
 - colloquio motivazionale: max 10 punti
5. Saranno considerate valide ai fini dell'inserimento in graduatoria le candidature che otterranno non meno di **30** punti, di cui almeno 10 punti per la proposta progettuale e punti 5 nel colloquio motivazionale.
 6. Saranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche non sarà attribuito alcun punteggio.
 7. In caso di parità, per i docenti interni sarà applicato il principio della rotazione come previsto dalla contrattazione d'Istituto.
 8. Per gli esperti esterni all'Istituzione Scolastica, a parità di punteggio prevarrà il miglior punteggio parziale ottenuto per la proposta formativa e colloquio motivazionale.
 9. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
 10. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
 11. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.icdonboscodassisi.edu.it/>
 12. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 9 – Affidamento dell'incarico

1. ***Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi anche eventualmente tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m_pi. AODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alla precedenza definite all'art. 5 ai sensi della nota 34815/2017. in Subordine, fermo restando le disposizioni di cui ai punti sottostanti e la griglia di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi***
2. Per l'affidamento dell'incarico, per i docenti interni a parità di punteggio, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio in presenza di candidati.
3. Per i candidati esterni, a parità di punteggio prevarrà il miglior punteggio parziale ottenuto per la proposta formativa e nel colloquio motivazionale.

4. Ciascun candidato potrà ricevere in affidamento **un solo incarico** tenuto conto del profilo professionale della figura richiesta e della valutazione complessiva emersa dal curriculum vitae. **In caso di mancanza di aspiranti si derogherà dal limite di un solo incarico.**

Il candidato prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 10 – Rinuncia e Surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC3 Don Bosco – F. d'Assisi, con sede in viale Gen. C.A. Dalla Chiesa n. 1, Torre del greco (NA), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naic8c4004@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC3 Don Bosco – F. d'Assisi è stato individuato nel Dott. Salvatore Guillari, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: mail@pec.infosystem.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Rosanna Ammirati, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale naaic8c4004@istruzione.it, numero di telefono 0818496900.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <http://www.icdonboscodassisi.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Avvisi pubblici", al seguente link <http://www.icdonboscodassisi.edu.it/avvisi-pubblici.html>.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosanna Ammirati
Firmato digitalmente
(ai sensi del CAD e norme connesse)